

Gościno 08.10.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

Tryb postępowania:

Zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej
ul. Karlińska 1, 78-120 Gościno
tel:94 35 125 65
fax:94 35 125 01
e-mail: dpsg@kolobrzeg.powiat.pl

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia będzie kompleksowe wykonanie drewnianej altany wraz wyposażeniem, dojściem z kostki brukowej oraz zagospodarowaniem terenów zielonych wokół altany przy Domu Pomocy Społecznej w Gościnie

Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona na formularzu ofertowym – załącznik Nr 1.
2. Wszelkie zmiany, naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego- zapisu poprawnego.
3. Oferty w formie elektronicznej (e-mail, dokument PDF.) proszę kierować na adres dpsg@kolobrzeg.powiat.pl , lub w formie papierowej na adres Dom Pomocy Społecznej w Gościnie, ul. Karlińska 1, 78-120 Gościno z dopiskiem w tytule „**Oferta cenowa na wykonanie drewnianej altany przy Domu Pomocy Społecznej w Gościnie**”
4. Przed złożeniem oferty zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną w celu oceny wszelkich czynników (dostosowanie odpowiedniej technologii, doboru materiałów i urządzeń) wpływających na przygotowanie oferty i określenie ceny.
5. Oględziny obiektu należy wykonać w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego. Oględziny proszę zgłaszać telefonicznie pod nr tel. 94 35 125 65
6. Termin składania ofert: do dnia 14.10.2025 r. do godz. 9.

Poinformowanie oferenta o wyborze oferty: do dnia 15.10.2025 r. na adres e-mail do Wykonawcy, którego ofertę wybrano lub ogłoszenie na stronie BIP z nazwą i kwotą oferty.

Kryterium oferty: najniższa cena brutto złożonej oferty- cena 100%

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego

Warunki gwarancji: wymagany okres gwarancji na wykonane roboty 16 miesięcy

Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 31.12.2025 r.

Płatności: przelew z terminem płatności 21 dni.

Osoba upoważniona do kontaktu:

Magdalena Szczęśniak –Administrator ds. organizacji i kadr tel.: 94 35 125 65 wew. 31

Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Zamawiający nie ma obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą w wyniku przeprowadzonego zamówienia (rozeznania rynku). Przeprowadzone postępowanie może zakończyć się bez wyboru jakiegokolwiek ze złożonych ofert, co nie wymaga uzasadnienia bądź podania przyczyny. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

Informacje zawarte w formularzu mają charakter wyłącznie informacyjny - pomocniczy ułatwiający kalkulację ceny.

Aneta Walczak
Dyrektor DPS Gościno

KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W GOŚCINIE:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. z 04.05.2016 r. UE L119, s. 1 do 88), dalej RODO, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Gościnie, ul. Karlińska 1, 78-120 Gościno, e-mail: dpsg@kolobrzeg.powiat.pl, tel. +48 94 35 125 65, reprezentowany przez Dyrektora DPS, zwany dalej Administratorem;

2) Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Dariusz Florek, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej e-mail: iod@ordonotitia.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a) związanym z potrzebą przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją i wypełnianiem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obsługi przez Administratora kontrahentów i współpracowników na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych;
- b) realizacji i wykonywania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, w celu przeprowadzenia postępowania w ramach procedury zamówień publicznych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO, a także obsługi przez Administratora kontrahentów i współpracowników w zakresie wypełniania obowiązku wynikającego z umów zawartych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych;
- c) niezbędnym dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających ze zobowiązań, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO, np. roszczeń finansowych względem kontrahentów – wykonawców, biorących udział w postępowaniu organizowanym przez Administratora, wynikających z naliczonych opłat i kar lub kontraktowych, w celu rozliczeń zawartych umów z kontrahentami Administratora;

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- a) osoby lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych;
- b) dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną Administratora, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującymi sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie Administratora, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: niezbędny do realizacji celów w jakich je pozyskano, zgodnie z przepisami prawa na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych oraz instrukcją kancelaryjną lub wewnętrznymi regulacjami Administratora, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – okres przechowywania obejmuje cały

czas trwania umowy, a po tym okresie przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;

7) posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- b) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w następujący sposób:

- Listownie: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- Przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- Telefonicznie: (22) 531 03 00;

9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest:

- a) wymogiem obowiązkowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub gdy do podjęcia działań w związku z przygotowaniem umowy jest żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem tej umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- b) wymogiem ustawowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa w myśl art. 6 ust. 1 lit. c), w przypadku prowadzenia zamówienia publicznego stosuje się obowiązek przetwarzania danych wynikający z ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych.

Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych może być naruszenie przepisów prawa, odmowa ze strony Administratora zawarcia umowy.

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

11) W przypadku skorzystania przez Panią/Pana z uprawnień określonych w art. 15 ust. 1 do 3 RODO, niosącego po stronie Administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

12) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

13) Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Miejscowość, dnia.....

Nazwa /pieczętka wykonawcy

**Dom Pomocy Społecznej
ul. Karlińska 1
78-120 Gościno**

OFERTA WYKONAWCY

W związku z zapytaniem ofertowym Domu Pomocy Społecznej w Gościnie
z dnia 08.10.2025 r.

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Kod pocztowy, adres:.....

NIP:.....

REGON:.....

Osoba do kontaktu:.....

Telefon

e-mail wykonawcy:.....

Proszę o wypełnienie drukowanymi literami.

Lp.	Opis	Dane techniczne	Ilość	Cena brutto
1	Altana drewniana	Wymiary altany 6m x 10m, konstrukcja słupy 12 cmx 12 cm Wysokość ścian bocznych ok.2,05 m, (3 ściany boczne zabudowane	1 szt.	

		poziomymi lamelami) Wysokość całkowita ok. 3,20 m, Altana wykonana z drewna suszonego sosnowego (dwukrotna impregnacja) Dach pokryty gontem bitumicznym wraz z oryynowaniem i odprowadzeniem wody opadowej do gruntu		
2	Zakup i ułożenie kostki brukowej wewnątrz altany oraz na chodnikach, wraz z obrzeżami	Kostka prostokątna z fazą Krawężnik szary	140 m ²	
3	Nasadzenia drzew i krzewów	Brzoza szczepiona na pniu Hortensje bukietowa Polar bear Rozplenica Hameln donica min. 1 l Szałwia omszona	6 szt. 15 szt. 20 szt. 20 szt.	
4	Wyłożenie rabat wokół altany matą oraz kamieniem ozdobnym	Kamień ozdobny dalmatyńczyk średnica (8 mm-16 mm)	75 m ²	
5	Ławki parkowe	Długość siedziska 180 cm	8 szt.	
6	Śmietnik parkowy	Stalowy z drewnem- ok. 60 l z daszkiem.	5 szt.	
7	Grill gazowy firmy Koler	4 palnikowy	1 szt.	
8	Komplet stół i dwie ławy – nie łączone, bez oparc	Drewno na konstrukcji stalowej	4 kpl.	

9	Doprowadzenie prądu, oświetlenie altany oraz zamontowanie rozdzielni elektrycznej przy altanie.	Obudowa odporna na warunki atmosferyczne. Wyposażenie: - gniazdo siłowe 32/5 - 1 szt - gniazdo siłowe 16/5 - 1 szt - gniazdo 230 V - 2 szt Zabezpieczenia wyłącznik różnicowo-prądowy 4P 40A/0,03A - 1 szt wyłącznik nadprądowy C20/3 – 1 szt wyłącznik nadprądowy C16/1 - 1 szt oświetlenie wewnątrz altany 3 punkty oświetlenie zewnętrzne chodnika 4 szt.		
RAZEM KWOTA BRUTTO				

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami podanymi przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę jakichkolwiek zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że oferowana cena obejmuje wszystkie nakłady niezbędne do wykonania – realizacji zamówienia.
3. Uzyskałem/am wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
4. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do rzetelnej realizacji przedmiotu zamówienia.

.....

Podpis wykonawcy